

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	CLAUDIO FIDEL MIJANGOS BURGOS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	442-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional de Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Dirección Regional de -CONAP- Petén para que las diferentes unidades cumplan y apliquen las disposiciones asociadas con la gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- y procesos de protección y conservación sostenible de la diversidad biológica;
- b) Apoyar en identificar y solventar las necesidades técnicas que presentan las diferentes unidades en la Dirección Regional -CONAP- Petén para su buen funcionamiento;
- c) Apoyar en gestionar la adecuada asignación de recursos instituciones para el logro de los objetivos de la Regional;

- d) Apoyar en las actividades conjuntas con las diferentes unidades de la Regional - CONAP- Petén;
- e) Apoyar en el seguimiento de proyectos con agencias de cooperación nacionales e internacionales, asegurando las mejores condiciones para la Regional -CONAP- presentando informes al Director y así obtener el máximo beneficio posible, reduciendo los riesgos asociados;
- f) Apoyar al Director Regional en la revisión de Dictámenes elaborados por las distintas unidades de la Regional del CONAP, Petén;
- g) Apoyar en el desarrollo de capacidades técnicas del personal de la Regional CONAP, así como programas de divulgación, educación y generación de conciencia del papel del -SIGAP- y la Diversidad Biológica de Guatemala;
- h) Apoyar en seguimiento en temas de manejo forestal comunitario;
- i) Apoyar a la Regional para el monitoreo y cumplimiento de los planes maestros del SIGAP, Petén;
- j) Apoyar en los informes técnicos que permitan consolidar la normatividad y el cumplimiento de la Ley de Áreas Protegidas;
- k) Apoyar al Director Regional de -CONAP- Petén en otras gestiones que fortalezcan las acciones técnicas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

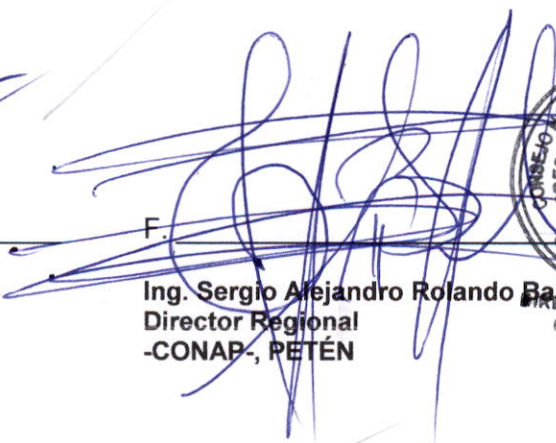
- a) Apoyé en la gestión de acciones de envió de la guía para elaboración de protocolos de Monitoreo Biológico en la Unidades de Manejo Concesionadas en la Reserva de la Biosfera Maya, Petén a Secretaria Ejecutiva del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- b) Apoyé en participando en las reuniones programadas del CIAE como parte de la sección de planificación de la Dirección Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas de Petén.

- c) Apoyé en la revisión de dictámenes de puntos de ubicación previa firma del Director Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- d) Apoyé en la revisión de tres expedientes de planes generales de manejo y elaboración de dictamen conjunto de los departamentos de Manejo Forestal, Vida Silvestre, Planificación, Jurídico de la Dirección Regional –CONAP-, Petén y compañeros de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, así como Jurídico del CONAP para ser presentado ante la Secretaría del Consejo Nacional de Áreas Protegidas y su gestión ante el H.CONAP.
- e) Apoyé en reunión de trabajo para analizar la solicitud del Caserío Belén, Poptún Petén, de firmar acuerdo de cooperación con el Consejo Nacional de Áreas Protegidas con el acompañamiento de los departamentos de SIGAP, CEMEC, Asesoría Jurídica, todos de la Dirección Regional –CONAP-, Petén.
- f) Apoyé en la presentación de una hoja de ruta para la propuesta del Proyecto de Reverdecimiento ante la Secretaría Ejecutiva del CONAP, con el objetivo de plantear los ajustes necesarios al mismo y requerir enmiendas a la comunidad que originalmente propuso dicho proyecto.
- g) Apoyé en la organización y participación en reuniones de trabajo destinadas a revisar el expediente de las acciones comunitarias realizadas como parte del plan de acción para la protección ambiental de la Unidad de Manejo San Miguel La Palotada, como parte de los compromisos de la sexta cláusula del contrato en su primer año de cumplimiento. Así mismo, en el requerimiento de enmiendas al mismo expediente.
- h) Apoyé en la organización y participación en reuniones de trabajo destinadas a revisar el expediente de las acciones comunitarias realizadas como parte del plan de acción para la protección ambiental de la Unidad de Manejo San Miguel La Palotada, como parte de los compromisos de la sexta cláusula del contrato en su segundo año de cumplimiento. Así mismo, en el requerimiento de enmiendas al mismo expediente.
- i) Apoyé en el monitoreo de puntos de calor en las plataformas correspondientes, así como el reporte diario realizado por CEMEC para la actualización del cuadro situacional.

- j) Apoyé en la revisión de perfiles de propuestas de restauración de la Dirección Regional -CONAP-, Petén, así como su gestión ante la Secretaría Ejecutiva del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- k) Apoyé en la coordinación con los diferentes administradores de las Unidades de Conservación dentro de las competencias administrativas de la Dirección Regional del Consejo Nacional de Áreas Protegidas de Petén, así como el seguimiento acciones realizadas para el monitoreo y combate de incendios forestales dentro de áreas protegidas del departamento de Petén.



Ing. Claudio Fidel Mijangos Burgos
Servicios Profesionales



Ing. Sergio Alejandro Rolando Balan González
Director Regional
-CONAP-, PETÉN

